

PostaanZee

O N T M O E T I N G S C E N T R U M

CORONAPROTOCOL versie 1.1

Stichting PostaanZee
Voorstraat 82a
1931 AN Egmond aan Zee
www.postaanzee.nl

Volgens richtlijnen van de rijksoverheid kunnen de dorps- en buurthuizen en ontmoetingscentra weer open vanaf 1 juni. De openstelling is voor maximaal 30 mensen, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Ons gebouw volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid. Daarbij treffen wij aantal extra maatregelen om verspreiding van het virus tegen te gaan. Wij hebben besloten om per 2 juni weer open te gaan. In dit protocol leggen we vast hoe we dit veilig kunnen doen. Per hoofdstuk worden de volgende zaken behandeld:

1 We hebben besloten om weer (beperkt) open te gaan als ontmoetingscentrum

Vanuit de rijksoverheid gezien kunnen de buurthuizen en ontmoetingscentra weer open van 1 juni voor maximaal 30 mensen, uitgaande van de basisregels van 1,5 meter afstand. Ons centrum volgt de richtlijnen zoals bepaald door het RIVM en de Rijksoverheid

1.1 Opening van ons gebouw

We gaan weer open omdat onze functie zeer gemist wordt in de samenleving. We willen op deze manier sociaal isolement doorbreken.

1.2 Het protocol

Voorwaarde voor heropening is dat er een protocol voor coronamaatregelen aanwezig is. Om ons centrum veilig te kunnen gebruiken hebben we dit protocol opgesteld en een tweetal specifieke protocollen.

Dit protocol is bedoeld voor onze medewerkers, vrijwilligers en bezoekers. Met dit protocol willen we duidelijkheid scheppen over de veiligheidsregels die wij hanteren. Hiermee willen we bereiken dat het voor iedereen duidelijk is hoe wij 1,5 meter afstand en hygiëne in ons centrum bewaken. Dit protocol is geldig zolang de basisregel van 1,5 meter afstand blijft gelden vanuit de overheid.

1.3 Randvoorwaarden

De gemeente is eigenaar van het pand en er is overleg geweest over heropening en dit protocol. Indien de gemeente extra voorschriften oplegt zullen deze verwerkt worden in dit protocol.

1.4 Welke openingstijden hanteren we?

We hanteren de vaste openingstijden van 09.30 tot 16.30 uur. Buiten deze tijden is ons pand beschikbaar voor lokale organisaties en inwoners. Wanneer dat gebeurt maken wij aangepaste afspraken.

1.5 Wie is verantwoordelijk voor het gebouw?

Gemeente Bergen: Patrick Rummens: 088 9097675

1.6 Wie is verantwoordelijk voor het beheer?

1^e contactpersoon Penny Biere als betaalde coördinator, daarnaast dragen de gastheren en –vrouwen zorg voor de algemene beheerstaken tijdens hun afgesproken dagdeel.

1.7 Zijn er andere protocollen van toepassing op het gebouw?

Ons gebouw is niet beschikbaar voor andere vormen van activiteiten anders dan onze bibliotheek functie en activiteiten (gericht op educatie, recreatie en creativiteit). Bij elk van deze functies is een uitgebreid protocol in de bijlagen toegevoegd.

2 Routing en inrichting

Een beperkte capaciteit en anderhalve meter afstand vragen om een aangepaste inrichting en routing in en om het gebouw. Daarvoor maken we de volgende afspraken en treffen we de volgende maatregelen.

2.1 Het buitenterrein

Wij grenzen aan openbaar buitenterrein. Het is mogelijk om met 2 mensen buiten te zitten op het publieke bankje en met 2 mensen op een stoel bij onze buitentafel. Dit zou voldoende mogelijkheid moeten bieden om even buiten te wachten. Indien de wachtrij langer wordt, zullen wij mensen verzoeken weer naar huis te gaan.

2.2 Toegang tot het gebouw

Ons pand wordt via een schuifdeur betreden. De toegangshal biedt voldoende ruimte.

2.3 Capaciteit

Voor het bepalen van de juiste capaciteit houden wij het alleen bij de inrichting van onze ontmoetingszaal. De keuken en het invalidetoilet worden buiten beschouwing gelaten. Door de huidige opstelling hebben we voor 14 mensen een zitplaats op een veilige afstand van 1,5 meter. Om het aantal mensen te beperken worden er bij de entree 10 koffiekopjes neergezet. Mensen die even binnenkomen om te zitten moeten een kopje pakken. Wanneer er geen kopjes meer zijn, mag iemand niet naar binnen voor de koffie en/of activiteit.

Gemiddeld komen er 5 mensen op een hele dag voor het lenen van boeken. Wij gaan, door de sluiting van de bibliotheekvestiging, er vanuit dat dit aantal iets zal stijgen. Er is nog voldoende ruimte om mensen toegang te verlenen tot ons bibliotheek deel. Over het algemeen spreidt dit aantal zich over de dag uit. Daarnaast is er nog plaats voor 2 medewerkers aan het bureau. Door onze beperkte ruimte zullen wij het genoemde aantal van 30 personen nooit halen. Maximaal 20 personen kunnen tegelijkertijd in het pand aanwezig zijn (10 zittende gasten, vrijwilligers, bibliotheekbezoekers, medewerkers).

2.4 Route

Om de 1,5 meter afstand te kunnen garanderen is er een looproute gemaakt. Deze route is aangegeven met pijlen op de grond en extra waarschuwingstape om de afstanden te bewaken. Er zou een opstopping kunnen komen bij binnenkomst en verlaten van het pand. Mocht het noodzakelijk zijn om dit te vermijden, dan zal de route gewijzigd worden en moeten mensen het pand aan de achterzijde verlaten.

2.5 Inrichting ruimtes

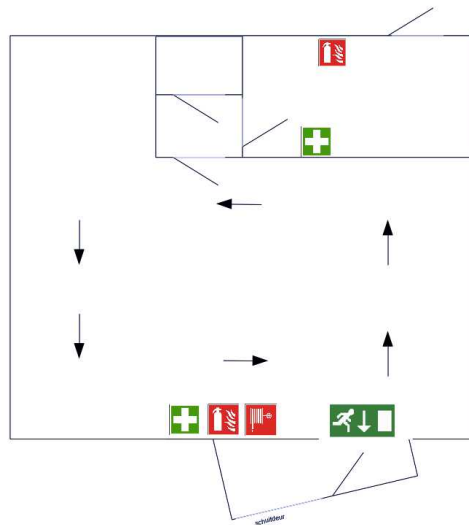
We hebben de ruimte zodanig ingericht dat mensen op 1,5 meter van elkaar af zitten en op 1,5 meter gepasseerd worden. Tussen de boekenkarren is plasticzeil gehangen voor extra bescherming wanneer er meer dan 1 persoon op zoek is naar een boek. Iedere dienstwissel en zonodig vaker worden deurklinken, de zeilen, stoelen en tafels schoongemaakt.

2.6 Plattegrond en indeling

Evacuatieplattegrond/Routing
 PostaanZee
 Voorstraat 82a
 1931 AN Egmond aan Zee
 In geval van nood bellen: 112
 Im Notfall anrufen: 112



-  Brandblusser
-  Verzamelpunt
-  Nooduitgang
-  Slanghaspel
-  EHBO trommel



→ Routing ivm corona



3 Zo treffen we extra maatregelen voor beheer en hygiëne

Het bestuur en beheer treft extra maatregelen. We maken een aantal aanvullende afspraken en nemen een aantal maatregelen die zorgen voor een verantwoord gebruik.

3.1 Over de toegang tot de locatie spreken we af

Alleen de gastheer of -vrouw van het betreffende dagdeel opent of sluit de locatie.

3.2 Zo geven we instructies aan beheerders en gebruikers

Het open en sluit protocol dat bij de deur hangt blijft van kracht, overige instructies gaan in mondeling overleg.

3.3 Deze extra schoonmaak maatregelen treffen we:

De gastheer/vrouw zal de gebruikelijke handelingen treffen tijdens zijn/haar dienst. Handgrepen, koffie/theekannen, tafels en stoelen krijgen tussendoor een extra schoonmaakbeurt.

3.4 Deze extra hygiënemaatregelen en voorzieningen treffen we:

We hebben handgel bij de ingang, iedereen komt met schone handen binnen. Ipv handdoeken maken we gebruik van papieren handdoekjes om onze handen te drogen. Doordat mensen zelf hun kopje pakken, beperken wij het aantal aanrakingen. Op iedere tafel staat een eigen koffiekkan, melkcupjes en suikerzakjes.

4 Zo gaan we met elkaar om

Iedereen houdt zich in ieder geval aan de landelijke richtlijnen. Dat betekent dat we elkaar groeten zonder elkaar aan te raken en elkaar dus ook geen hand geven. Als je toch moet niesen of hoesten doe je dit in je elleboog. Gebruik papieren zakdoekjes om te snuiten. Was regelmatig je handen met zeep, ook tussen de vingers. En houd 1,5 meter afstand van elkaar. Als je klachten zoals koorts (meer dan 38 graden), verkoudheid (zoals niezen, snotterigheid, hoesten, keelpijn) of kortademigheid hebt, blijf je thuis.

4.1 Dit verwachten we van onze bezoekers

In aanvulling op de landelijke richtlijnen verwachten wij van bezoekers dat ze niet meer dan 2 uur aanwezig zijn. Toilet blijft gesloten voor bezoekers, dus dat beperkt voor, met name ouderen, een lang bezoek. Bezoekers die voorheen op dat tijdstip aan een activiteit deelnamen verdienen voorrang. In sommige gevallen kunnen bepaalde activiteiten met een maximum van 10 doorgaan. Voor al deze activiteiten geldt dat bezoekers zelf hun materialen mee moeten nemen en er geen uitwisseling plaatsvindt van materialen.

4.2 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van bezoekers

Onze openstelling en regels maken we bekend via onze vertrouwde kanalen en op posters op het raam, bij de ingang en het grote buitenbord. Dit zal vooral in beelden gebeuren, zodat het voor alle doelgroepen begrijpelijk is.

4.3 Zo organiseren we het voor onze vrijwilligers

De vrijwilligers werkzaam in ons gebouw zijn allemaal op de hoogte van de voor hen relevante onderdelen van dit protocol. Vrijwilligers geven het goede voorbeeld en laten daarmee duidelijk zien wat we ook van bezoekers verwachten.

Vrijwilligers blijven thuis bij 1 of meerdere klachten en melden dit op tijd. Wanneer er geen vervanging beschikbaar is gaat de openstelling of activiteit niet door. Er is ruimte voor 1 gastheer/vrouw en 1 activiteitsvrijwilliger, overige vrijwilligers worden geteld als bezoeker. Vrijwilligers die spontaan langskomen worden altijd gerekend als bezoeker. Alle vrijwilligers, ook als ze als bezoeker langskomen, zijn verantwoordelijk voor de handhaving van de coronaregels. Penny Biere is verantwoordelijk voor de begeleiding van de vrijwilligers en beschikbaar voor vragen.

4.4 Zo maken we duidelijk wat we verwachten van onze vrijwilligers

De inhoud van dit protocol en de algemene richtlijnen zijn in een vergadering met de gastheren/vrouwen en activiteitsvrijwilligers doorgenomen. Overige communicatie verloopt via de mail. Mocht iets niet duidelijk zijn, dan kunnen ze bij Penny Biere terecht.

5 Programmeerkeuze

Bij de keuze voor de programmering hebben we rekening gehouden met doel, doelgroep en de beschikbare ruimte.

5.1 Voor deze doelgroep zijn we nu open

Wij zijn open voor alle doelgroepen, maar specifiek voor de kwetsbare ouderen.

5.2 Deze activiteiten zijn mogelijk in ons centrum

Gezien de beperkingen zijn mogelijk:

BoekaanZee: Inleveren en lenen van boeken;

InloopaanZee: op de koffie/thee voor een praatje;

Sportspreekuur;

Stoelyoga;

Spreekuur Wijkteam;

Spaans;

Fietsen;

Lange wandeling;

Taalcafé;

Onze creatieve activiteiten: haken/breien/kralen/kaarten maken;

Voor al deze activiteiten geldt een maximum aantal deelnemers van 10 en de activiteit gaat alleen door als de begeleidende vrijwilliger het wil doen. Daarbij worden het protocol Lenen en inleveren van boeken en het protocol Activiteiten met groepen tot 10 personen gehanteerd (zie bijlagen).

5.3 We hebben in de programmering rekening gehouden met de capaciteit van ons gebouw

Alle grote groepsactiviteiten (wandelen/eten/zang) en contactactiviteiten (spelletjes/muziek) kunnen niet doorgaan gezien de omvang van onze ruimte.

5.4 Dit vragen we van onze externe gebruikers

Externen mogen gebruik maken van PostaanZee met een maximum van 14 personen in de ruimte. Ze moeten zich houden aan dit protocol en de overige regels. De voorwaarden worden mondeling en schriftelijk kenbaar gemaakt.

6 Vervolgstappen

We houden de landelijke richtlijnen en voorschriften goed in de gaten. Dit protocol is van toepassing totdat de richtlijnen veranderen.

Tussentijds, maar in ieder geval na een maand zullen we dit protocol met de vrijwilligers evalueren.

Datum: 14-5-2020

Naam: Penny Biere

PROTOCOL LENEN EN INLEVEREN VAN BOEKEN

Protocol bescherming en veiligheid vrijwilligers en bezoekers bij heropenstelling PostaanZee.

Ten geleide:

- Onderstaand protocol geldt voor de bibliotheekbezoekers en vrijwilligers van PostaanZee
- Voorwaarde voor openstelling is dat PostaanZee aan onderstaande richtlijnen voldoet.
- Als er updates komen op deze afspraken, worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

1. DE ORGANISATIE

- Regels hangen aan de buitenkant van het gebouw en worden binnen herhaald.
- Regels voor bezoekers staan ook op de website.
- We hanteren een maximum aantal boekbezoekers van 2 tegelijkertijd
- Iedereen houdt 1,5 meter afstand tot elkaar, hiervoor hebben we tape op de vloer geplakt.
- We hanteren een 1-richting routing, aangegeven met pijlen op de grond.
- Leestafel is gesloten en we staan bezoekers niet toe om binnen boeken te blijven lezen.
- De gastheer/vrouw is de corona-verantwoordelijke tijdens zijn/haar dienst.
- Vrijwilligers hebben een uitgebreide instructie gehad over de manier waarop het protocol moet worden uitgevoerd.
- We handhaven de regels in en om het gebouw.
- Vrijwilligers hebben de instructie dat zij bezoekers moeten aanspreken op ongewenst gedrag en bij overtreding van de regels.
- We werken zoveel mogelijk in vaste teams.

2. ZORG VOOR MAXIMALE HYGIËNE

- We hebben zeil geplaatst boven de boekenkarren.
- Voor alle medewerkers is er desinfecterende gel met instructie beschikbaar.
- Bezoekers leveren en lenen alleen contactloos.
- Zeilen en karren worden regelmatig schoongemaakt.
- Het aanvullen en ordenen van de collectie gebeurt buiten openingstijd of in afgesloten gangpaden.
- Gangpaden zijn vrij van obstakels.
- Toilet is gesloten voor publiek.
- Ingeleverde boeken worden na inname 72 uur in quarantaine geplaatst om te voorkomen dat langs die weg het virus wordt verspreid.

3. VOOR DE GASTHEER/VROUW

- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Deel je werkbenodigdheden niet met anderen.
- Was je handen min. 6x per dag, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer, na het schoonmaken.
- Hoest en nies in de elleboog en neem papieren zakdoekjes mee.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).

4. VOOR BEZOEKERS

- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Houd 1,5 meter afstand, zowel in als buiten PostaanZee.
- Kom alleen naar PostaanZee of met maximaal 1 andere persoon uit je huishouden.
- Kinderen tot en met 12 jaar hebben alleen toegang onder begeleiding van een meerderjarig gezinslid.
- Kom niet naar PostaanZee als je verkouden bent of griepklachten hebt.
- Leen doelgericht boeken.
- Pak geen boeken uit het schap, behalve als je het boek daadwerkelijk gaat lenen.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Schud geen handen.
- Volg altijd de aanwijzingen van de vrijwilligers op.

5. TOELICHTING MAXIMAAL AANTAL BEZOEKERS

- Voor de boeken hanteren een maximaal aantal bezoekers dat tegelijkertijd aanwezig kan zijn.
- Uitgangspunt daarbij is 10 m2 ruimte per bezoeker.
- Voor PostaanZee geldt een maximaal aantal van 2 bezoekers bij de boeken.

PROTOCOL ACTIVITEITEN MET GROEPEN TOT 10 PERSONEN

Protocol bescherming en veiligheid medewerkers en bezoekers heropenstelling van PostaanZee.

Ten geleide:

- Onderstaand protocol geldt voor de bezoekers en vrijwilligers van PostaanZee.
- Voorwaarde voor openstelling is dat PostaanZee aan onderstaande richtlijnen voldoet.
- Als er updates komen op deze afspraken, worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

1. DE ORGANISATIE

- Zorgt voor maximale hygiëne:
 - Wij stellen voor alle vrijwilligers en bezoekers desinfecterende gel met instructie beschikbaar.
 - het toilet is gesloten voor publiek.
- Gastheer/vrouw is coronaverantwoordelijke tijdens zijn/haar dienst.
- Vrijwilligers hebben een uitgebreide instructie gekregen over de manier waarop het protocol in PostaanZee moet worden uitgevoerd.
- We hebben onze protocollen voorgelegd aan de gemeente.
- Vrijwilligers hebben de instructie dat zij bezoekers moeten aanspreken op ongewenst gedrag en bij overtreding van de regels.

2. VOOR ACTIVITEITEN VOOR GROEPEN TOT 10 PERSONEN

- Op basis van de omvang van de beschikbare ruimte mogen er 10 mensen deelnemen aan een activiteit. Hierbij hanteren wij de norm 10m² per bezoeker.
- De toegang tot de ruimte is gereguleerd zodat de 1,5 meter afstand in acht genomen kan worden.
- Het maximum aantal deelnemers mag het aantal van 10 niet te boven gaan.
- Voor alle deelnemers is er desinfecterende gel beschikbaar.
- Iedereen zit 1,5 meter van elkaar vandaan. Dit is door de opstelling van de zaal al gerealiseerd. Wanneer daarvan wordt afgeweken, houdt men zich nog steeds aan de afstandsregel.
- Deelnemers nemen hun materialen mee van en naar huis. Als het materiaal in PostaanZee blijft, dan plaatsen wij het 72 uur in quarantaine.
- Vooraf is duidelijk gemaakt dat er geen gebruik gemaakt kan worden van het toilet.
- We desinfecteren na elk gebruik de tafel, stoel en koffie/theekannen.

3. VOOR VRIJWILLIGERS

- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Deel je werkbenodigdheden niet met anderen.
- Was je handen min. 6x per dag, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer, na het schoonmaken.
- Hoest en nies in de elleboog en neem papieren zakdoekjes mee.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38°C).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38°C) en/of Benauwdheidsklachten

4. VOOR BEZOEKERS

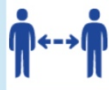
- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Deel je spullen niet met anderen.
- Hoest en nies in de elleboog en neem papieren zakdoekjes mee.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Volg altijd de aanwijzingen van de vrijwilligers op.

BASISPOSTER

Welkom bij PostaanZee



Desinfecteer je handen bij binnenkomst



Houd 1,5 meter afstand, zowel binnen als buiten



Op bezoek? Pak een kopje



Geen kopje? Blijf even wachten of kom een andere keer



Volg de aanwijzingen van de vrijwilligers op



Kom alleen of met maximaal 1 ander persoon uit je huishouden



Kinderen t/m 12 jaar hebben alleen toegang onder begeleiding van een meerjarig gezinslid



Blijf thuis bij 1 van de volgende klachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging



Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft en/of benauwdheidsklachten



Leen doelgericht boeken



Boeken gaan 72 uur in quarantaine



Pak geen boeken uit het schap, behalve als je het boek daadwerkelijk gaat lenen



Schud geen handen



Geen toiletbezoek mogelijk



Hoest en nies in je elleboog



Gebruik papieren zakdoekjes

Hartelijk dank voor uw medewerking!

Alleen samen krijgen we corona onder controle